

della durata di **12 ore**, al termine del quale verrà rilasciato un attestato di frequenza, valido ai sensi della direttiva ministeriale 170/2016.

Calendario incontri:

Giovedì 4 Maggio (16:00-18:00) Martedì 9 Maggio (16:00-18:00) Giovedì 11 Maggio (16:00-18:00) Martedì 16 Maggio (16:00-18:00) Giovedì 18 Maggio (16:00-18:00)

Martedì 30 Maggio (16:00-18:00)

Formatori: Dragotta Nicola e Anna

Randazzo

Coordinatore: Eliana Romano



Soggetto Statale ospitante:

D. D. A. Gabelli

Via Eugenio l'Emiro, 30 - Palermo



**Gratis** per gli iscritti FLC CGIL, per i non iscritti il costo è 40€.

## **Modulo 1**

Progressione di carriera; La Ricostruzione di carriera; Gestione giuridica dei dipendenti;

## **Modulo 2**

Progressione di carriera; La Ricostruzione di carriera; Gestione giuridica dei dipendenti;

### Modulo 3

Gestione dei contratti; Gestione delle assenze Applicazioni SIDI;

#### Modulo 4

Gestione dei contratti; Gestione delle assenze Applicazioni SIDI;

## **Modulo 5**

Il Piano delle Attività ATA; Programma Annuale; Conto Consuntivo;

#### **Modulo 6**

Il Piano delle Attività ATA; Programma Annuale; Conto Consuntivo.



# **Proteo Fare Sapere**Palermo

Soggetto Qualificato per la Formazione DM 23/5/2002 e DM 8/06/2005. Ente certificatore direttiva 170/2016.

- 379.250.2001 379.200.0601
- info@proteofaresaperepalermo.it
- www.proteofaresaperepalermo.it

