

**DELEGA AL RITIRO DEL DIPLOMA DI II GRADO
E DEI DOCUMENTI DEL FASCICOLO**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in via _____ CAP _____
città _____ Prov. _____

DELEGA

il/la sig./sig.ra _____
nato/a _____ il _____
residente in via _____ CAP _____
città _____ Prov. _____

al ritiro del diploma di II grado e degli altri documenti scolastici contenuti nell'intero fascicolo personale dell'alunno.

Il delegante

(luogo e data)

(firma)

N.B.: allegare fotocopia del documento di identità del delegante