



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

Regolamento e programma di attuazione per la fornitura di libri di testo in comodato d'uso agli alunni

(come deliberato dal Consiglio di Istituto in data 12/11/2024)

Vista la Legge 17.12.2006 n. 269, art. 1 comma 628, le comunicazioni del M.I.U.R. n. 2491 e n. 2471, datate 5 dicembre 2007 e la Nota MIUR prot. n. 13053 del 14.06.2019 il Consiglio di Istituto, nell'ambito delle sue competenze, approva il seguente Regolamento per la fornitura di libri in comodato gratuito agli alunni di tutte le classi dell'Istituto in ottemperanza alle note citate.

Premessa

Il presente regolamento diventa obbligatorio nel giorno successivo a quello della sua pubblicazione all'Albo d'Istituto.

Nell'applicare le norme regolamentari, che non possono essere contrarie alle leggi vigenti, non si deve attribuire ad esse altro senso che quello palese del significato proprio delle parole.

Tutte le norme del Regolamento, nonché quelle di revisione ed eventuali altre norme aggiuntive, sono adottate a maggioranza assoluta dei votanti.

Art. 1 - Campo di applicazione

Il presente regolamento si applica, in conformità alle predette comunicazioni del M.I.M., relative alla fornitura di libri di testo in comodato gratuito a studenti iscritti e frequentanti le classi dell'Istituto, i cui genitori ne facciano richiesta, in quanto appartenenti a famiglie che presentino un valore I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente pari o inferiore a € 20.000,00), calcolato con riferimento ai redditi dell'anno precedente all'anno di richiesta, pari o inferiore ai limiti di reddito per l'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche per l'a.s. corrente, limiti stabiliti con nota MIUR prot. n. 13053 del 14.06.2019 o



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

sue successive integrazioni o correzioni. Gli alunni in base al reddito suddetto saranno collocati in graduatoria fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria.

Art. 2 – Utilizzo dei fondi

I finanziamenti concessi dal M.I.M. assegnati con le note citate, saranno utilizzati per l'acquisto di testi obbligatori regolarmente adottati di uso esclusivo dell'allievo, con priorità per gli allievi in obbligo scolastico e nella misura del 60% per il primo anno e del 40% per il secondo anno scolastico. Successivamente anche per gli allievi che non sono in obbligo scolastico, che ne abbiano fatto richiesta, i cui genitori abbiano un reddito ISEE non superiore a €. 10.500,00.

Considerato tale vincolo, e sulla base del reddito, le richieste avanzate saranno collocate in una apposita graduatoria, per cui la Commissione, prevista dall'art. 8, potrà individuare ulteriori criteri di riferimento, che consentirà di individuare i beneficiari fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria.

Il contributo viene impiegato per l'acquisto dei libri da fornitori terzi. L'ordine di acquisto sarà inviato al miglior offerente, in ragione dell'effettiva disponibilità finanziaria. A parità di offerta sarà scelta la libreria che offrirà gratuitamente materiali aggiuntivi all'Istituto, quali stampe di materiale didattico, cancelleria.

Art. 3 – Testi didattici

La scuola procederà all'acquisto dei materiali multimediali e dei testi didattici obbligatori compresi negli elenchi approvati dal Collegio Docenti, pubblicati sul sito web dell'istituto e sul portale "Adozioni AIE", in base al presente Regolamento del Consiglio di Istituto. L'effettività della delibera del Consiglio di Istituto è subordinata alla compatibilità finanziaria.

Art. 4 – Destinatari e modalità di esecuzione del comodato

- a) Destinatari della concessione sono gli alunni che frequentano tutte le classi presenti in Istituto ed in particolare per le prime e le seconde i cui genitori ne facciano richiesta e che appartengono a nuclei familiari con ISEE non superiore a €. 10.500,00. Non verranno concessi libri in comodato d'uso a chi avrà fatto richiesta



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

di finanziamento al Comune per la fornitura gratuita e non si accetteranno domande sprovviste di modello ISEE.

- b) La famiglia ha facoltà di presentare la domanda, se nelle condizioni previste dall'art. 1 del presente Regolamento. L'eventuale rinuncia successiva all'attribuzione, dovrà essere inoltrata per iscritto da parte del genitore. Le famiglie saranno informate della delibera del Consiglio di Istituto al momento dell'iscrizione. La delibera del Consiglio di Istituto sarà affissa all'albo di istituto e inserita nell'elenco ufficiale dei libri di testo.
- c) I libri richiesti in comodato d'uso verranno concessi fino ad esaurimento della disponibilità
- d) I genitori degli alunni che usufruiscono del comodato e che hanno avuto testi di durata biennale, ogni anno dovranno presentare il modello ISEE che attesti il permanere del diritto alla fruizione del comodato stesso
- e) I genitori degli alunni, che superano il reddito ISEE sino ad € 10.500,00, possono presentare richiesta di assegnazione di testi che risultano disponibili nella scuola. Tale assegnazione verrà effettuata dopo quella agli aventi diritto e sulla base di:
 - i) Graduatoria in base al reddito
 - ii) Disponibilità dei testi ancora giacenti
- f) Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammessi sottolineature (se non a matita), abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.
- g) Al comodatario verrà concessa la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine del periodo d'uso e comunque, per gli alunni promossi, non oltre il 30 giugno, mentre gli alunni con sospensione di giudizio li potranno trattenere fino alle verifiche finali e in ogni caso non oltre il 31 agosto.
- h) I libri saranno consegnati da parte dell'Istituto agli studenti all'inizio dell'anno scolastico e comunque, entro una settimana dal giorno in cui l'istituzione ne avrà la disponibilità.
- i) Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme degli studenti, unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione dei testi sottoscritta dai genitori.
- j) Tutti i testi saranno inseriti in apposito registro.

Art. 5 – Risarcimento danni

- a) In caso di omessa restituzione o in caso uno o più testi risultassero danneggiati, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e seguenti del C. C., addebiterà allo studente e alla



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto per il primo anno di vita dei libri, al 50% per il secondo anno, al 30% per il terzo anno, al 10% per i successivi.

- b) Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, stabiliti dal presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 6 – Termini di restituzione

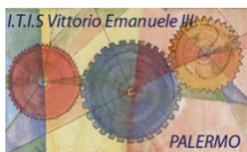
- a) L'utenza sarà informata tramite circolare interna di istituto delle scadenze fissate per la restituzione e comunque non oltre il 30 giugno per gli studenti promossi.
- b) Gli studenti con sospensione di giudizio potranno trattenere i testi delle discipline in cui risultano ancora carenti solo fino alle verifiche finali. Ultime le verifiche i testi dovranno essere immediatamente restituiti. Detto termine di restituzione è perentorio.
- c) Gli allievi non promossi dovranno restituire tutti i testi entro il 20 giugno di ogni anno scolastico.
- d) In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta, il cui rilascio è subordinato alla restituzione o al risarcimento dei libri avuti in comodato.

Art. 7 – Riscatto

La famiglia può scegliere di trattenere uno o più testi, pagando una quota pari al 60% per il primo anno di vita del libro, al 40% per il secondo anno, al 20% per il terzo, al 10% per i successivi. Entro la fine delle attività didattiche, la famiglia opterà per il mantenimento o meno dei libri di testo.

Art. 8 – Commissione Comodato

- a) Il servizio di comodato sarà gestito da una Commissione.
- b) La Commissione Comodato d'uso dei libri di testo è così costituita:
- Dirigente scolastico o suo delegato con compito di presidenza e coordinamento (designato dal D.S.);
 - Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
 - Un docente designato dal C.I.



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

-
- iv) Un rappresentante della componente studenti
 - v) Un assistente amministrativo (designato dal DSGA);
- c) Competenze della commissione:
- i) coordina le procedure per l'erogazione del comodato attraverso la compilazione della graduatoria degli alunni aventi diritto,
 - ii) elabora il Piano attuativo da presentare al Consiglio di Istituto in riferimento alle disponibilità finanziarie;
 - iii) elabora i dati per la valutazione finale.
 - iv) Su richiesta del Gruppo di riferimento valuta la non corretta conservazione dei testi per l'applicazione della penale di cui al precedente art. 5.
- d) In Segreteria sarà attivato un Gruppo di riferimento, coordinato dal DSGA con la collaborazione del Docente membro della Commissione e del personale ATA, con i seguenti compiti:
- i) distribuzione dei testi;
 - ii) compilazione degli elenchi;
 - iii) ritiro dei testi entro i termini previsti;
 - iv) verifica dello stato di conservazione dei testi e invio alla Commissione di quelli danneggiati per l'eventuale avvio della procedura risarcitoria.

Art. 9 – Destinazione risorse

Le risorse economiche derivanti da risarcimento per danneggiamento verranno utilizzate per l'acquisto di libri da destinare al servizio di comodato.

FASCE	ISEE	PERCENTUALE
1	Fino a 5.000 euro	100%
2	Da 5.000 a 8.000 euro	80%
3	Da 8.000 a 11.000 euro	60%



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

4	Da 11.000 a 14.000 euro	40%
5	Da 14.000 a 16.000 euro	20%
6	Oltre 16.000 euro	Solo se si ha disponibilità