



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

DIPARTIMENTO DI TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA - A.S. 2023/24

REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI T.T.R.G.

Rev. 01 del 01/10/2023

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 25/10/2023

PREMESSA

ITST "V. EMANUELE III" PALERMO Prot. 0019811 del 26/10/2023 I-1 (Uscita)
--

Il laboratorio di T.T.R.G. (Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica) dell'I.T.S.T. "Vittorio Emanuele III" è patrimonio comune, pertanto si rammenta che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso.

Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

DESTINATARI

Il laboratorio è aperto a tutte le classi accompagnate dai docenti di T.T.R.G. e dai co-docenti (I.T.P.). I docenti conserveranno il materiale didattico e le attrezzature all'interno degli armadietti presenti in laboratorio, avendo cura di lasciarli sempre chiusi a chiave e di conservare personalmente la chiave. Anche il laboratorio deve essere sempre lasciato chiuso a chiave e la chiave deve essere riconsegnata al collaboratore scolastico posto a guardia dell'ingresso del laboratorio.

Norme generali di comportamento

1. L'accesso al laboratorio avverrà in base all'orario scolastico stabilito dall'Ufficio della Presidenza della Istituzione Scolastica e pubblicato in via ufficiale sul sito dell'Istituto (<https://www.itive3pa.edu.it/>). Di norma il laboratorio sarà accessibile dagli studenti durante le ore curricolari; eventuali attività extracurricolari saranno disposte della Presidenza della Istituzione Scolastica e regolamentate da appositi avvisi e/o circolari.

2. È vietato entrare nel laboratorio in assenza dell'insegnante di T.T.R.G. o dell'insegnante tecnico pratico (I.T.P.).



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009
e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

3. Sopra i banchi è consentito riporre solo il materiale didattico strettamente necessario, tutto il resto deve essere conservato negli appositi spazi. E' necessario ed obbligatorio lasciare libere le vie di fuga e tutti gli spazi di lavoro.

4. All'inizio di ogni anno scolastico, ad ogni alunno, viene assegnato dall'insegnante il proprio posto di lavoro. Per rendere possibili i controlli è vietato cambiare posto senza autorizzazione.

5. È vietato allontanarsi dal proprio banco o posto di lavoro senza l'autorizzazione dell'insegnante.

6. Al termine delle lezioni di laboratorio gli studenti devono lasciare il loro posto di lavoro pulito e in perfetto ordine.

7. Agli insegnanti ed assistenti tecnici spetta il compito di controllare che al termine delle lezioni tutti gli impianti siano disattivati e non danneggiati mentre agli alunni incaricati spetta il compito del controllo del materiale usato durante le prove ed in restituzione.

8. Per eventuali interventi di pronto soccorso si deve fare riferimento al personale incaricato e per piccole escoriazioni alla cassetta di pronto soccorso.

9. Nello svolgimento delle esperienze individuali o di gruppo esistono dei rischi non direttamente attribuibili all'esperienza in corso e perciò detti rischi generici, per diminuire il livello di rischio gli alunni si devono impegnare a:

a. Ritirare e consegnare il materiale, tutte le attrezzature e gli strumenti secondo le modalità impartite dall'insegnante.

b. Usare tutti gli strumenti, i materiali e le attrezzature (in dotazione al laboratorio e quelle personali autorizzate) secondo l'uso specifico per cui sono stati realizzati. Pertanto è severamente vietato qualsiasi uso improprio che possa arrecare danno a sé o ad altri.

10. Ogni studente deve operare con la massima diligenza durante le esperienze di laboratorio.

11. Ogni studente deve controllare con la massima cura il proprio posto di lavoro, il materiale per le esercitazioni, il quadro di alimentazione e/o controllo; qualora fossero rilevabili anomalie è tenuto a farne sollecito avviso all'insegnante o all'assistente tecnico.



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

12. In caso di danneggiamento involontario del materiale lo studente dovrà avvertire tempestivamente l'insegnante, descrivendo le modalità dell'accaduto.

13. In caso di danneggiamento dovuto a incuria o, peggio, in caso di furto sarà chiesto il risarcimento del costo alla persona o alla classe responsabile.

14. Ogni intervento alle varie connessioni elettriche deve essere effettuato dagli insegnanti o dall'assistente tecnico in assenza di tensione.

15. Per i computer in dotazione, non sono ammesse manipolazioni, modifiche o alterazioni di programmi. Eventuali mancanze saranno considerate dei veri e propri danneggiamenti, pertanto nei confronti dei responsabili si procederà con sanzioni disciplinari o economiche nel caso di danni accertati e permanenti.

16. Per l'uso del Laboratorio e delle Attrezzature tecniche, i docenti devono attenersi al presente regolamento.

Sicurezza e salute

Norme di comportamento

1. Tenere un contegno corretto astenendosi da qualsiasi genere di scherzo e dal compiere atti che possano distrarre o arrecare danno agli altri.

2. Attenersi scrupolosamente alle disposizioni ricevute dai docenti.

3. Osservare scrupolosamente tutte le prescrizioni in materia di sicurezza ed igiene richiamate da specifici cartelli o indicate dai docenti.

4. La legge dello Stato vieta espressamente il fumo nei locali scolastici di qualsiasi tipo.

5. Non usare macchine, impianti ed attrezzature senza autorizzazione.

6. Non eseguire operazioni o manovre non di propria competenza, o di cui non si è a perfetta conoscenza: in casi dubbi occorre rivolgersi ai docenti.

7. Non rimuovere gli estintori dalla posizione segnalata, non azionarli senza motivo.

8. Non rimuovere cartelli o qualunque altra segnaletica.

9. Depositare i materiali nelle zone prestabilite e comunque in modo da non ingombrare, ostacolare e/o impedire, anche solo parzialmente l'accesso alle uscite di



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

sicurezza, al transito sulle vie di fuga (corridoi, scale di sicurezza, ecc.), in prossimità di mezzi ed impianti atti ad intervenire sugli incendi, ed in generale la normale circolazione.

10. Ogni contenitore deve riportare l'etichetta con l'indicazione ben leggibile del contenuto.

11. Segnalare tempestivamente ai docenti ogni eventuale anomalia o condizione di pericolo rilevata.

12. In caso di infortunio, riferire al più presto ed esattamente ai docenti sulle circostanze dell'evento.

13. Se viene usato il materiale della cassetta di pronto soccorso ripristinare la scorta.

14. Non accedere nelle zone o nei locali in cui vige il divieto di ingresso ai non autorizzati.

15. Mantenere pulito ed in ordine il proprio posto di lavoro.

16. Disporre in modo ordinato, stabile e razionale gli attrezzi di uso comune.

17. Non rimuovere viti o fissaggi di piani di lavoro, macchine o attrezzature senza giustificato motivo. Ripristinare sempre le condizioni di funzionalità o porre dei cartelli indicatori che ne limitino o impediscano l'uso.

18. Adoperare gli attrezzi solamente per l'uso cui sono destinati e nel modo più idoneo evitando l'uso di mezzi di fortuna o di attrezzi diversi da quelli predisposti o di apportare agli stessi modifiche di qualsiasi genere.

19. Riporre le chiavi nelle apposite bacheche, dopo l'uso.

20. L'apertura di tutte le uscite di sicurezza deve avvenire prima dell'inizio delle lezioni.

Norme pratiche per gli studenti e docenti

Queste note pratiche hanno la funzione di contribuire a far assumere una attitudine positiva verso la sicurezza da parte di tutti coloro che operano in laboratorio per ridurre incidenti e danni nei laboratori.



ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO "VITTORIO EMANUELE III"

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009
e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

E' obbligo per chiunque entri in laboratorio conoscere il regolamento, l'uso delle attrezzature, le norme di comportamento per la sicurezza e le principali procedure di emergenza.

Nel Laboratorio di T.T.R.G. è obbligatorio:

- Attenersi sempre alle norme di sicurezza illustrate dai regolamenti di Istituto e;
- Ogni utente è personalmente responsabile del proprio posto di lavoro, di tutte le attrezzature ed è tenuto a seguire scrupolosamente le indicazioni del presente regolamento.
- Qualsiasi inconveniente riscontrato nei tavoli e sgabelli del proprio posto di lavoro va segnalato tempestivamente all'insegnante.
- Prima dell'utilizzo di uno strumento elettrico accertarsi di avere le mani asciutte e verificare i suoi limiti di tolleranza e rispettarli scrupolosamente.
- Eliminare in modo corretto i rifiuti buttandoli nell'apposito cestino;
- Prima di lasciare il laboratorio rimettere il materiale utilizzato al proprio posto.
- Questo breve vademecum per personale docente e studenti, sarà anche esposto in laboratorio e quindi di facile ed immediata visione.

PROCEDURE DI EMERGENZA

Chiunque frequenta i Laboratori deve essere pronto all'emergenza per cui deve:

- attenersi alle indicazioni riportate nel piano di protezione e prevenzione antincendio d'Istituto e applicare le norme riguardanti il rischio sismico.

Chiunque frequenta i laboratori deve essere formato quindi deve:

- conoscere e rispettare il PRESENTE REGOLAMENTO DEL LABORATORIO IN CUI SVOLGE L'ATTIVITA';
- conoscere eventuali PERICOLI, RISCHI, DANNI a cui va incontro;
- attenersi a tutte le PROCEDURE DI SICUREZZA specifiche per ogni singola operazione e generali.



ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO "VITTORIO EMANUELE III"

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009
e-mail: patf030009@istruzione.it - PEC: patf030009@pec.istruzione.it

- DISPOSIZIONI ANTICOVID -

REGOLAMENTO del LABORATORIO di T.T.R.G.

Aggiornamento del 09/03/2021

1. Accesso del **50%** degli studenti per classe con l'insegnante tecnico pratico (I.T.P.); la restante metà della classe rimarrà nell'aula di ordinaria destinazione come da Piano Aule in vigore, in presenza dell'insegnante teorico. Per tale finalità si procederà con turnazione alternata tra le due metà della classe.

2. L'I.T.P. avrà cura di prelevare gli studenti (50%) dall'aula ordinaria e di accompagnarli in Laboratorio. Nel percorso gli alunni dovranno mantenere una distanza interpersonale adeguata e non dovranno in alcun caso soffermarsi durante il tragitto.

3. Giunti davanti l'ingresso del Laboratorio, nell'attesa che il docente apra la porta, gli studenti dovranno autonomamente distribuirsi per mantenere un'adeguata distanza interpersonale.

4. L'ingresso degli studenti al Laboratorio dovrà eseguirsi in modo ordinato e in silenzio, fino al raggiungimento della propria postazione, che rimarrà la stessa per tutto l'intero anno scolastico.

5. Ogni accesso sarà documentato mediante firma del docente, indicazione della classe, della data e dell'ora di fruizione. La presenza effettiva degli studenti sarà in fede al registro elettronico.

6. Gli studenti non dovranno lasciare la propria postazione per tutta la durata della lezione.

7. Durante tutta la lezione gli studenti dovranno indossare la mascherina.

8. Onde evitare spostamenti, le giacche andranno riposte nella spalliera della sedia e lo zaino sarà collocato sotto la sedia. Nel banco si dovrà tenere esclusivamente il materiale didattico indicato dal docente.

9. Nel caso di utilizzo dei pc, tutti gli utenti dovranno munirsi di guanti monouso, onde evitare di sanificare le tastiere ad ogni cambio classe.



**ISTITUTO TECNICO STATALE SETTORE TECNOLOGICO
"VITTORIO EMANUELE III"**

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091/345913 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it – PEC: patf030009@pec.istruzione.it

10. Dieci minuti prima della fine della lezione, gli studenti dovranno lasciare l'aula con il docente e recarsi all'aula di ordinaria destinazione, seguendo le medesime indicazioni indicate al punto 2.

11. Nell'arco temporale di dieci minuti, la collaboratrice scolastica avrà cura arieggiare il locale e di sanificare le superficie dei banchi. Tale procedura varrà fino all'ingresso della successiva classe, con eventuale breve attesa.

12. E' fatto altresì assoluto divieto di consumare cibi e bibite; il cellulare va tenuto nello zaino, salvo diversa disposizione dell'insegnante per esclusiva finalità didattica.

Il Direttore del Laboratorio

Il Dirigente scolastico